

SERVICEVERTRAG

Vertragspartner

Servicenehmer

Kunden-Nr.: _____

Name: _____

Strasse: _____

PLZ-Ort: _____

Servicegeber

Amicron Software

Stedener Feld 4

33104 Paderborn

Fax: 05251-13737-99

1. Inhalt

Der Servicegeber berät den Servicenehmer telefonisch und schriftlich in technischen Fragen zu den Programmen Amicron-Faktura und Amicron-Mailoffice.

In diesem Servicevertrag sind 60 Minuten technischer Kundendienst pro Jahr enthalten. Zur Bearbeitungszeit gehören die Beratung und alle damit zusammenhängenden Arbeiten sowie die Möglichkeit der Fernwartung via Internet. Nicht enthalten sind individuelle Programmierungen, Formular- oder Datenbank Anpassungen.

Die geleistete Arbeitszeit wird vom Servicegeber protokolliert und dem Servicenehmer auf Wunsch mitgeteilt.

Sind 60 Minuten Servicezeit im aktuellen Jahr verbraucht, wird der Servicenehmer informiert. Falls es der Servicenehmer wünscht, werden zusätzliche Leistungen ausgeführt und separat in Rechnung gestellt.

2. Laufzeit und Kündigung

Der Servicevertrag wird mit Gegenzeichnung des Servicegebers rechtswirksam.

Der Vertrag wird für die Dauer von einem Jahr abgeschlossen und tritt ab dem _____ in Kraft.

Der Vertrag verlängert sich automatisch um jeweils ein weiteres Jahr, wenn er nicht in schriftlicher Form spätestens drei Monate vor Ablauf gekündigt wird.

3. Gebühr

Die Vertragsgebühr beträgt pauschal 79,- € pro Jahr (zzgl. Mehrwertsteuer) und wird jeweils am letzten Werktag des Vorjahres fällig. Die Zahlung erfolgt im Voraus per Lastschriftinzug (nur im Inland) und bei Auslandskunden per Vorausüberweisung (Bankverbindung siehe unten). Dies gilt auch für Vertragserweiterungen (Punkt 1., Absatz 4).

Hiermit erteile ich die Einzugsermächtigung (Achtung: nur für Inlandskunden):

Bank: _____

BLZ: _____

Kontonummer: _____

Kontoinhaber: _____



Datum, Unterschrift Servicenehmer

Datum, Unterschrift Servicegeber